

# 新竹縣立寶山國中 校園行動載具使用管理規範

暫行版

壹、依據：教育部國民及學前教育署 109 年 8 月 5 日臺教國署學字第 1090091138 號函、「高級中等學校以下學校校園行動載具使用原則」、教育部國民及學前教育署 109 年 3 月 26 日臺教國署學字第 1090031297 號函暨「高級中等以下學校學校訂定校園行動載具使用管理規範事項」辦理。

貳、目的：為導引學生於學校教學中 適切使用行動載具，維持學校秩序及安全、教導行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂校園行動載具使用管理規範（以下簡稱本規範）

參、本規範所稱行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

肆、學生使用私人手機應符合本校「學生使用行動電話」規範規定。

伍、管理原則：

- 一、學校列管之行動載具借用應由教師向教務處登記申請，借用時應當面清點設備及相關配件內容，並現場點收完畢；使用人不得自行拆解行動載具或刪除相關應用軟體，繳回前，應自行備份個人資料及清除所有自行下載之內容、檔案及應用軟體。
- 二、行動載具應於教師教學或引導學習時使用，嚴禁於學習期間使用與學習活動無關之遊戲軟體、社群聊天通訊、通話、攝錄影、發文等應用軟體或 app。
- 三、使用行動載具應注意網路及使用禮儀，並配合教師教學及學習活動，符合視力保健原則，不影響其他同學學習、擾亂上課秩序及干擾教師教學，違者依本校「學生獎懲實施要點」處置。
- 四、使用行動載具應尊重智慧財產權，並遵守校園網路使用規範及臺灣學術網路管理規範。
- 五、借用行動載具，若有不當使用或違反正常使用之破壞行為，造成設備損壞，經查證屬實，損壞者須全額賠償，並按情節輕重依校規及相關規定議處。
- 六、學生攜帶行動載具設備到校應自行妥善保管，若有遺失，應自行負責；若使用不當，造成同學、教師及學校之困擾，該行動載具由學校代為保管，並通知家長領回。
- 七、有符合下列情事者，除依本校「學生獎懲實施要點」加重議處外，必要時依法處理：
  - （一）利用行動載具設備做為聚眾滋事之聯繫工具。
  - （二）以行動載具設備拍照、錄音或攝影功能行惡作劇、偷拍，造成他人傷害。
  - （三）因使用行動載具設備影響學校各項校務運作者。
  - （四）學生因使用行動載具設備違犯重大校規，而本校「學生獎懲實施要點」未規定者，得由學務處召開臨時委員會討論處理。

陸、本管理規範經校務會議討論決議，陳請校長核定後公佈實施。